

Názov obstarávateľskej organizácie: **Obecný úrad Glabušovce**

Názov zákazky: **Zavedenie a sprevádzkovanie vysokorýchlostného internetu**

**Podlimitná zákazka**  
**bez využitia elektronického trhu**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

---

**Obsah:**

Časť A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	str. 3 - 12
Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	str. 13 - 18
Časť A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA	str. 19 - 20
Časť B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	str. 20 - 21
Časť B.2 SPOSOB URČENIA CENY	str. 21 - 21
Časť B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY	str. 21 - 22
Vzor: Žiadosť o vydanie potvrdenia	str. 23 - 23

## **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Druh a názov zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

9. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie podmienok uskutočnenia stavebných prác
11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác

### **Časť III.**

#### **Príprava ponuky**

12. Jazyk ponuky
13. Obsah ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Vyhotovenie ponuky
16. Zábezpeka

### **Časť IV.**

#### **Predkladanie ponúk**

- 17 Označenie obalov ponúk
- 18 Miesto a lehota na predkladanie ponúk
- 19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť V.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

- 20 Otváranie obálok s ponukami
- 21 Preskúmanie ponúk
- 22 Mena na vyhodnotenie ponúk
- 23 Hodnotenie ponúk

Časť VI.

**Dôvernosť a etika**

24 Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

Časť VII.

**Uzavretie zmluvy**

25 Oznámenie o úspešnosti ponuky

26 Uzavretie zmluvy

Časť I.  
Všeobecné informácie

**1 Názov obstarávateľskej organizácie**

Názov organizácie: **Obec Glabušovce**  
Sídlo organizácie: **č. 24, 991 22 Bušince**  
IČO: 00650307  
DIČ: 2021296464  
Zastúpený: **Štefan Chudý - starosta obce**  
Bankové spojenie: **Prima Banka**  
Číslo účtu: 6047348001  
Telefón : 0474871180 , mobil: 0918493076  
Fax:  
Email: [ocuglabusovce@gonet.sk](mailto:ocuglabusovce@gonet.sk)  
Web: <http://www.glabusovce.ocu.sk/>

**Kontaktné osoby:**

Za vecnú stránku a verejné obstarávanie zákazky: **Zuzana Bodžárová**

Email: [zuzana.bodzarova@gmail.com](mailto:zuzana.bodzarova@gmail.com)

Telefón: 0915065840

Adresa : Hlavná 287/122, 991 11 Balog nad Ipľom

a

**Miloslav Bobík**

Email: [miloslavbobik@gmail.com](mailto:miloslavbobik@gmail.com),

Telefón: 0903618417

**2 Druh a názov zákazky**

- 2.1 Zákazka určená podľa § 3 ods. 5 zák. č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej zákon o VO)
- 2.2 Kategória: tovar, súčasťou sú činnosti súvisiace s montážou a umiestnením tovaru a uvedením do prevádzky
- 2.3 Kód zo štatistickej klasifikácie produkcie: Hlavný slovník 32412110-8
- 2.4 Doplnujúce predmety 32522000-8, 72400000-4, 45231600-1, 32523000-5, 32562200-2, 32420000-3, 32561000-3, 32412000-4
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť *B.1 Opis predmetu obstarávania*.
- 2.6 Názov zákazky: „Zavedenie a sprevádzkovanie vysokorýchlostného internetu“

**3 Komplexnosť dodávky**

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky Predmet zákazky sa nečlení na časti.
- 3.2 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku len na niektorú položku alebo časť predmetu zákazky. Ponuka predložená len na položku alebo časť predmetu zákazky bude vylúčená zo súťaže
- 3.3 V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadení predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:
  - a) ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,

- b) uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadenie alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov
- 3.4 Elektronická aukcia nebude použitá

#### **4 Zdroj finančných prostriedkov**

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov ako aj z prostriedkov EÚ v súlade s programom investícií **PRV SR 2007 2013, opatrenie 3.4.1 „Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo“**
- 4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohovú platbu. Úhrada za tovar bude realizovaná bezhotovostným stykom na základe faktúry dodanej dodávateľom, ktorá bude spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu
- 4.3 Splatnosť faktúry bude 120 dní od dodania faktúry dodávateľom

#### **5 Zmluva**

- 5.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom zmluvu o dielo
- 5.2 Uzavretá zmluva nebude v rozpore so súťažnými podkladmi a s predloženou ponukou uchádzača

#### **6 Miesto a termín poskytnutia stavebných prác**

- 6.1 Miesto alebo miesta poskytnutia zákazky: Obec Glabušovce
- 6.2 Trvanie zmluvy alebo termín dodanie tovaru: od podpísania zmluvy : do: 31.12.2014

#### **7 Variantné riešenie**

- 7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

#### **8 Platnosť ponuky**

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do: 20.10.2013

### Časť II.

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

#### **9 Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi**

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi sa zo strany obstarávateľskej organizácie bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty elektronickou poštou alebo telefonicky.
- 9.2 Pri poskytnutí informácií telefónom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj písomnou formou prostredníctvom pošty alebo

elektronickými prostriedkami, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

## **10 Vysvetľovanie podmienok súťaže**

- 10.1 V prípade potreby objasniť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 9 požiadať o ich vysvetlenie. Uchádzač zašle jedno vyhotovenie žiadosti písomne na adresu kontaktnej osoby e-mail: [zuzana.bodzarova@gmail.com](mailto:zuzana.bodzarova@gmail.com) a jedno písomné vyhotovenie na e-mail odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie – Miloslav Bobík tel. 0903618417 e-mail: [miloslavbobik@gmail.com](mailto:miloslavbobik@gmail.com)
- 10.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 10.1 sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve.
- 10.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača podľa bodu verejný obstarávateľ oznámi do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti na vysvetlenie všetkým uchádzačom, ktorí si prevzali súťažné podklady

## **11 Ohliadka miesta realizácie predmetu zákazky**

- 11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky informácie, ktoré bude potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. Výdavky spojené s touto prehliadkou idú na ťarchu záujemcov.
- 11.2 V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky záujemca môže dohodnúť termín obhliadky na adrese obstarávateľa.
- 11.3 Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 11.4 Obhliadku doporučujeme si vopred dohodnúť aspoň jeden deň dopredu s kontaktnou osobou. Pracovná doba verejného obstarávateľa je v pracovné dni od 08,00 hod. do 12,00 hod.

### Časť III.

## **Príprava ponuky**

## **12 Jazyk ponuky**

- 12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka). To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

## 13 Obsah ponuky

- 13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 13.1.1 zoznam dokladov, ktoré požadujeme označiť podľa zoznamu uchádzača
  - 13.1.2 identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla, typ spoločnosti, IČO, kontaktné údaje (meno a priezvisko konateľov, kontaktnej osoby, ktorá bude s verejným obstarávateľom komunikovať, telefónne číslo, fax a email)
  - 13.1.3 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke
  - 13.1.4 **E-mailovú adresu** určenú pre elektronickú komunikáciu
  - 13.1.5 doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov a na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzač
  - 13.1.6 uchádzač doloží predložený Zmluvy v 4 vyhotoveniach, ktorý doplní o svoje údaje. Cenu predmetu zákazky do zmluvy nevypisovať, cena bude doplnená po ukončení elektronickej aukcie. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača. K návrhu zmluvy uchádzač doloží aj doklady požadované v časti B.3 Obchodné podmienky.
  - 13.1.7 uchádzač predloží vlastný výpočet ceny, spôsob výpočtu je uvedený v časti A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk a konečnú cenu predmetu zákazky stanoví spôsobom uvedeným podľa bodu 14.4 a 14.5 a podľa časti B.3 spôsob určenia ceny. Tento vlastný výpočet žiadame predložiť na samotnom liste a údaje budú zverejnené na otváraní ponúk označených ako Kritéria
  - 13.1.8 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač všetky listinné dokumenty súčasne predložil aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu, podpisu bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky
  - 13.1.9 Uchádzač doklady podľa bodov 13.1.1, 13.1.2, 13.1.3, 13.1.4, 13.1.5, 13.1.6– vloží do obalu označeného ako – Ostatné, doklady podľa bodu 13.1.7 a 13.1.8 – vloží do obalu označeného – Kritéria a označí ich podľa bodu 17 týchto podkladov.
  - 13.1.10 Odporúčame, aby bol každý list ponuky, všetky doklady a dokumenty predložené uchádzačom očíslované a usporiadané chronologicky podľa bodu 13.1.9 súťažných podkladov
  - 13.1.11 Odporúčame aby bola ponuka zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby sa nedali strany ponuky vyberať, vymieňať a ani dodatočne vkladať. Uvedená podmienka chráni samotného uchádzača a ostatných uchádzačov. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje aj hrebeňová väzba opatrená takým uzáverom, ktorý sa pri prípadnej manipulácii alebo rozoberaní poškodí

## 14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení .
- 14.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EURO.
- 14.3 Uchádzačom navrhnutá cena je stanovená ako cena konečná a nemenná.
- 14.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 14.4.2 sadzba DPH a výška DPH,
  - 14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.



14.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

## 15 Vyhotovenie ponuky

- 15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 15.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov ak nie je uvedené inak, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača podľa výpisu z OR a ŽL alebo splnomocnenou osobou uchádzača. Pri splnomocnení je nutné doložiť plnú moc uchádzača.
- 15.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač všetky listinné dokumenty súčasne predložil aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky

## 16. Zábezpeka

16.1 Verejný obstarávateľ zábezpeku nevyžaduje

### Časť IV. Predkladanie ponúk

## 17 Označenie obalov ponúk

- 17.1 Uchádzač vloží ponuku do dvoch osobitných obalov tak, aby jeden obal obsahoval osobitne oddelenú a osobitnú časť týkajúcu návrh na plnenie kritérií s označením „**Kritéria**“ a druhý obal obsahoval osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky s označením „**Ostatné**“. Obaly musia byť uzatvorené a musí byť zabezpečená ich neporušenosť.
- 17.2 Obaly ponuky musia obsahovať nasledovné údaje:
  - 17.2.1 **adresu obstarávateľskej organizácie** uvedenú vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,
  - 17.2.2 **adresu uchádzača**,
  - 17.2.3 označenie „**Podlimitná zákazka - Neotvárat**“, a taktiež „**Kritéria**“ a „**Ostatné**“
  - 17.2.4 označenie heslom podprahovej zákazky: „ **Zavedenie a prevádzkovanie vysokorýchlostného internetu**“
- 17.3 Samostatné obaly následne vloží do samostatného obalu, ktorý tiež označí podľa bodu 17.2

## 18 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 18.1 Ponuku je potrebné doručiť poštou alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve a súťažných podkladoch na adresu: Zuzana Bodžárová, Hlavná 287/122, 991 11 Balog nad Ipľom.

- 18.2 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú vo výzve a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu

### Časť V.

## **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

## **20 Otváranie obálok s ponukami**

- 20.1 Termín a miesto otvárania obálok s ponukami je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 20.2 Na otváraní ponuky označenej ako Ostatné, komisia overí najprv neporušenosť celej ponuky a otvorí časť označenú ako Ostatné. Toto otváranie ponúk bude neverejné
- 20.3 Otváranie časti ponúk označených ako Kritéria bude vykonané len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom
- 20.4 Na otváraní obálok s ponukami označených ako Kritéria sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača, ktorých ponuky neboli vylúčené. Na tomto otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 20.5 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača(právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a člen štatutárneho orgánu predloží aj fotokópiou výpisu z OR. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 20.6 Na otváraní ponúk označených – Kritéria komisia zverejní obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom určených obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

## **21 Preskúmanie ponúk**

- 21.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 21.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 13,
- 21.1.2 zodpovedajú všetkým požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a týmto súťažným podkladom.
- 21.2 V prípade, že z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti, bude uchádzač vyzvaný na doplnenie dokladov.
- 21.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

21.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **22 Mena na vyhodnotenie ponúk**

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EURO.

## **23 Hodnotenie ponúk**

23.1 Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk pravidlá ich uplatnenia.

23.2 Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční neverejne.

## **Časť VI. Dôvernosť a etika**

### **24 Dôvernosť a etika**

24.1 Pri zadávaní zákazky bude uplatnení princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

24.2 Obstarávateľská organizácia sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených v ponuke ako „Dôverne“. Tieto informácie pri povinnom zverejňovaní dokumentov v zmysle zákona o VO nebudú zverejnené resp. budú začlenené.

## **Časť VII. Uzavretie zmluvy**

### **25 Oznámenie o úspešnosti ponúk**

25.1 Úspešnému uchádzačovi bude doručené oznámenie, že jeho ponuka je prijatá s odkladacou podmienkou a neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a uvedie dôvody neprijatia ich ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača charakteristiku o výhodách prijatej ponuky a lehotu, dokedy môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2, pís. f) zákona o VO

### **26. Uzavretie zmluvy**

26.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s víťazným uchádzačom v zmysle § 100 ods.1 pís. h) zákona v VO

26.2 Predmet zmluvy je spolufinancovaný formou nenávratného finančného príspevku, preto je dodávateľ, povinný umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať vecnú kontrolu a kontrolu dokumentov v súvislosti s realizáciou projektu vo vzťahu k predmetu obstarávania počas trvania realizácie projektu a po dobu určenú riadiacim orgánom aj po skončení realizácie projektu.

26.3 Zmluva nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že dôjde k uzavretiu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným vykonávateľom pomoci a príjemcom pomoci, ktorým je objednávateľ, a to na základe jeho žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného

príspevku z PRV SR 2007 2013, opatrenie 3.4.1 „Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo“ V prípade neuzavretia zmluvy o nenávratný finančný príspevok v rámci uvedeného programu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo využiť inštitút odkladacej podmienky a následne zmluvu anulovať

- 26.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť pri uzatvorení zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehôt podľa § 45 ods 2 až 7 ak bol na uzatvorenie vyzvaný. Ak víťazný uchádzač odmietne uzatvoriť zmluvu v uvedenej lehote, verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s uchádzačom ktorý sa umiestnil ďalší v poradí v lehote 30 dní, kedy bol na uzatvorenie vyzvaný.
- 26.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHADZAČOV

- (1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného postavenia a odbornú spôsobilosť a to:

### 1.1. Osobné postavenie:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo ich overených kópií, požadovaných v nasledovných bodoch:

- 1.1.1 výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- 1.1.2 výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- 1.1.3 potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku
- 1.1.4 potvrdením Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.1.5 potvrdením príslušnej zdravotnej poisťovne (poisťovní), nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.1.6 potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

- 1.1.7 dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce, ktorý je predmetom tejto zákazky
- 1.1.8 čestným vyhlásením o tom, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
- 1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  - 2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
    - a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
    - b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  - 3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- Uchádzač získa** tento doklad /bod 1.1.8/ v zmysle § 26 ods. 1 pís. h) zákona dňom **23. apríla 2013** na základe žiadosti zaslanej na **Úrad pre verejné obstarávanie** : - Vzor žiadosti je dostupný na stránke Úradu a tiež je súčasťou týchto podkladov
- 1.1.9 Uchádzač môže doklady uvedené v bode 1.1.1 až 1.1.7 nahradiť predložením potvrdenia o zápise do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní – predloží kópiu tohto dokladu
- 1.1.10 Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa bodov 1.1.1 až 1.1.8 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine svojho sídla. V prípade, ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo sídla uchádzača alebo záujemcu
- 1.1.11 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia boli určené v zmysle § 26 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Toto ustanovenie je taxatívne a preto ho musel verejný obstarávateľ v plnom rozsahu aplikovať. Vzhľadom ku skutočnosti, že predmet zákazky je financovaný zo zdrojov EU, verejný obstarávateľ má záujem, aby bola zmluva uzavretá len s takým uchádzačom, ktorý spĺňa všetky podmienky účasti uvedené v § 26 zákona o verejnom obstarávaní. Je v záujme verejného obstarávateľa, aby uzavrel zmluvu so subjektom, ktorý nie je evidovaný ako dlžník voči príslušným štátnym orgánom, voči ktorému by bol vedený výkon rozhodnutia a tiež, aby uchádzač a jeho štatutárny orgán (resp. jeho členovia) neboli právoplatne odsúdení za trestné činy, ktoré špecifikuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 1.1.12 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a

ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

- 1.1.13 Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak.

## **2.1 Finančné a ekonomické postavenie preukáže:**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie:

- 2.1.1 Vyjadrenie banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet. V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený. Uchádzač zároveň predloží aj čestné vyhlásenie (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách má vedený účet (vymenuje všetky banky) a že nemá vedený účet v inej banke (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).. Vyjadrenie banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť v originálnom rovnopise alebo v jeho úradne overenej fotokópii.
- 2.1.2 Odôvodnenie vyžadovania tejto podmienky účasti:  
Vzhľadom na to, že úhrady za tovar budú fakturované až po ich dodaní a s časovým odstupom, verejný obstarávateľ potrebuje mať istotu, že uchádzač je dostatočne ekonomicky silný, aby bol schopný realizovať zákazku aj bez predchádzajúcich záloh a preddavkov. Táto podmienka účasti má slúžiť aj na to, a verejný obstarávateľ získal aktuálny údaj o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky a to od bankového subjektu, ktorý uchádzačovi vedie účet/účty a teda má prehľad o jeho prípadných finančných problémoch odôvodňujúcich obavu o riadne plnenie zmluvy (napr. o účte, ktorý je zablokovaný exekútorom a pod.). Finančné postavenie uchádzača je dôležité aj pre to, aby bol uchádzač schopný plniť svoje povinnosti vyplývajúce zo záruky.
- 2.1.3 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.
- 2.1.4 Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak.

### 3.1 Technickú a odbornú spôsobilosť preukáže:

- 3.1.1 Podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o VO - **zoznamom dodávok tovaru** uskutočnených za posledné 3 roky s doplnenými potvrdeniami o kvalite dodania tovaru s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ak odberateľom
- a. bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkazom je referencia obstarávateľ
  - b. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača o ich dodaní s doplneným dokladom, preukazajúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah

**Uchádzač predloží:** zoznam zmlúv rovnakého alebo obdobného charakteru za posledných 3 roky (2012, 2011, 2010), ktorých predmetom bolo vybudovanie infraštruktúry vysokorychlostného internetu a hodnota ktorých bez DPH bola aspoň **30.000 Euro** a to spôsobom uvedeným v písm. a) alebo b)

Doklady, ktoré vystaví uchádzač musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo splnomocnenou osobou uchádzača.

**Zdôvodnenie primeranosti k § 32 ods. 6 zákona o VO:** Verejný obstarávateľ nesie veľkú zodpovednosť vzhľadom na čerpanie eurofondov a preto má záujem o uzatvorenie zmluvy s uchádzačom, ktorý preukáže aspoň základné skúsenosti s predmetom zákazky. Minimálna požiadavka je vzhľadom na veľkosť projektu veľmi mierna.

- 3.1.2 Podľa § 28 ods. 1 pís. g) zákona o VO – údajmi o vzdelaní a odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov zodpovedných za plnenie zmluvy. Všetky zodpovedné osôb musia mať preukázateľnú kvalifikáciu zodpovedajúcu predmetu zákazky.

- 1) Verejný obstarávateľ požaduje aby koordinátor spĺňal tieto podmienky:
  - a. ukončené vysokoškolské vzdelanie,
  - b. minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti projektového riadenia v oblasti informačných technológií,
  - c. úspešná dodávka 1 projektu v oblasti IT v cene väčšej ako 100 000 EUR bez DPH počas posledných 3 rokov. Potvrdenie o dodávke projektu musí byť potvrdené písomne dodávateľom.
  - d. získaný a platný certifikát Prince2 Practitioner na odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej authority

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia v súlade s § 32 ods. 6 zákona o VO: Požiadavky na koordinátora sú potrebné a primerané, pretože v rámci dodania predmetu zákazky bude vytvorený realizačný tím zložený so zástupcov verejného obstarávateľa a uchádzača, ktorý bude riadiť dodanie a realizáciu tohto predmetu zákazky. Taktiež bude potrebná komplexná koordinácia prác na strane verejného obstarávateľa ako aj uchádzača, pre zabezpečenie kvality, efektivity dodávok a riadenie rizík.

- 2) Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač preukázal, že disponuje špecialistom pre sieťové technológie, ktorý musí spĺňať tieto podmienky:
  - a. minimálne 5-ročná odborná prax v oblasti sieťových technológií; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
  - b. minimálne 3 (tri) profesionálne praktické skúsenosti s implementáciou sieťových

technológií; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže prostredníctvom vyššie uvedeného zoznamu kľúčového špecialistu alebo ekvivalentným dokladom:

- c. najvyšší platný certifikát od výrobcu sieťových technológií (ako napríklad sú: Cisco CCIE, HP MASE) alebo jeho rovnaký ekvivalent od inej akreditovanej certifikačnej autority, alebo výrobcu sieťových technológií; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže prostredníctvom kópie platného dosiahnutého certifikátu
- 3) Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač mal k dispozícii špecialistu pre široko pásmové sieťové technológie a požaduje:
- a. minimálne 5-ročná odborná prax v oblasti budovania a návrhu sieťových technológií. Túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže vyššie uvedeným profesijným životopisom alebo ekvivalentným dokladom;
  - b. minimálne 3 (tri) profesionálne praktické skúsenosti s implementáciou bezdrôtových (široko pásmových) sieťových technológiách. Túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže prostredníctvom vyššie uvedeného zoznamu kľúčového špecialistu alebo ekvivalentným dokladom;
  - c. platný certifikát od výrobcu sieťových technológií alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority; túto podmienku účasti záujemca u kľúčového špecialistu preukáže prostredníctvom kópie platného certifikátu.

Odôvodnenie podľa § 32 ods. 6 zákona: Požiadavky na špecialistov sú potrebné a primerané, pretože riešenie bude spočívať na prepojení rôznych sieťových technológií. Sú nevyhnutnou zárukou toho, že špecialisti s požadovanými skúsenosťami budú skutočný odborník/profesionálom vo svojom odbore, ktorí sa dlhodobo a opakovane venujú realizácii projektov v oblasti sieťových technológií

- 4) Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač mal zabezpečeného špecialistu zodpovedného za bezpečnosť ponúkaného riešenia
- a. minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti IT bezpečnosti
  - b. minimálne 3 praktické skúsenosti s účasťou na projekte v pozícii bezpečnostného špecialistu resp. bezpečnostného audítora pričom cena jedného projektu musí presahovať 50 000 EUR bez DPH Potvrdenie o dodávke projektu musí byť písomne potvrdené dodávateľom.
  - c. získaný a platný certifikát CISA (certified information security auditor), alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority
  - d. získaný a platný certifikát CISM (certified information security manager), alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority

Odôvodnenie podľa § 32 ods. 6 zákona:

Požiadavky na špecialistu sú potrebné a primerané, nakoľko verejný obstarávateľ požaduje aby dodávané tovary a poskytované služby (dodávka a jej sprevádzkovanie) boli zrealizované tak, aby poskytovali požadovanú úroveň bezpečnosti pre dodanú infraštruktúru a umožnili jej prevádzkovanie podľa bezpečnostných štandardov.

- 5) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť



reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

- 6) Splnenie vyššie požadovaných kvalifikačných predpokladov špecialistov záujemca preukáže zoznamom špecialistov a doložením ich profesionálneho životopisu za každého špecialistu osobitne. Profesionálny životopis musí obsahovať:
- titul, meno a priezvisko, štátna príslušnosť príslušného špecialistu,
  - vzdelanie t. j. inštitúcia, rok ukončenia, dosiahnutý najvyšší stupeň vzdelania/diplomy, absolvované školenia,
  - história zamestnania (rok, miesto výkonu, zamestnávateľ, pozícia),
  - zoznam realizovaných projektov/zmlúv,
  - dátum a podpis špecialistu.

3.1.3 Podľa § 29 zákona o VO verejný obstarávateľ vyžaduje preukázanie zabezpečenie kvality certifikátom systému riadenia kvality ISO 9001, súčasne predloží platný certifikát systému manažérstva informačnej bezpečnosti ISO 27001 ako i certifikátom systému riadenia služieb ISO 20000 vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky, minimálne pre oblasť nasadenia, správy, údržby, dokumentácie informačných a komunikačných systémov

**Odôvodnenie** podľa §32 ods. 6 zákona VO: verejný obstarávateľ požaduje preukázanie predmetných certifikátov na preukázanie, že uchádzač dodávané tovary a poskytované služby zabezpečuje v požadovanej kvalite a miere bezpečnosti a SLA v zmysle technickej špecifikácie min. pre oblasť nasadenia, správy, údržby, dokumentácie informačných a komunikačných systémov v súlade s príslušnými normami SR resp. EÚ.

Ak tento certifikát uchádzač nemôže predložiť, predloží iný relevantný dôkaz o vykonaných opatreniach na zabezpečenie kvality (napr. iné rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskeho spoločenstva).

Dôkazný prostriedok - Uchádzač predloží overenú kópiu certifikátu, prípadne iný relevantný dôkaz o vykonaných opatreniach na zabezpečenie kvality, ktorý bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

3.1.4 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov** (ak je to uplatniteľné): Ak žiadosť o účasť predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti – technickú alebo odbornú spôsobilosť, spoločne. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti – technickú alebo

odbornú spôsobilosť, v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené fotokópie týchto dokladov, pokiaľ nie je uvedené inak.

3.1.5 Všetky doklady preukazujúce podmienky účasti týkajúce sa finančného a technického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti musia byť predložené ako originály, alebo ich overené kópie, nie staršie ako 3 mesiace. Doklady musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača podľa Výpisu z OR alebo ŽL alebo splnomocnenou osobou. Pri splnomocnení je nutné doložiť plnú moc uchádzača

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ zvolil na vyhodnotenie ponúk podľa § 35 ods. 1 pís. a) zákona o Vo ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku

Kritériá na hodnotenie ponúk sú nasledovné:

- cena prepočítaná na jednu pripojiteľnú domácnosť.....30 bodov
- garantovaná rýchlosť.....5 bodov
- pripojiteľnosť domácnosti .....10 bodov
- lehota dodania .....5 bodov
- pozáručný servis a technická pomoc.....10 bodov
- prevádzkové náklady pre verejného obstarávateľa.....20 bodov
- Technické vyhotovenie a dostupnosť.....20 bodov

Kritériá	Max počet bodov	Popis
1. Cena prepočítaná na jednu pripojiteľnú domácnosť	30	Posudzuje sa cena vrátane DPH (podľa návrhu zmluvy odsek 4.1), ktorá sa delí garantovaným počtom pripojiteľných domácností. Garantovaný počet pripojiteľných domácností sa vypočíta vynásobením počtu domácností v obci garantovanou pripojiteľnosťou v % (podľa návrhu zmluvy odsek 2.3.4) pričom výsledok sa zaokrúhľuje na celé čísla nadol. [Počet bodov každej ďalšej posudzovanej ponuky] = [najnižšia cena] / [ponúknutá cena v posudzovanej ponuke] * 30
2. Garantovaná prenosová rýchlosť	5	Posudzuje sa zmluvne garantovaná prenosová rýchlosť pre download, t.j. sťahovanie vyčíslená v kbit/s podľa návrhu zmluvy odsek 2.3.1. Ponuka, ktorá ponúkne garantovanú rýchlosť pre sťahovanie dát (download) nad 3000 kbit/s získa 5 bodov. Ponuka, ktorá ponúkne garantovanú rýchlosť pre sťahovanie dát (download) nižšiu alebo rovnú 3000 kbit/s získa 0 bodov. Záväzný návrh udáva uchádzač v písomnej ponuke, ktorý musí zodpovedať navrhovanému technickému riešeniu.

3. Pripojiteľnosť domácností v %	10	<p>Posudzuje sa zmluvne garantované minimálna pripojiteľnosť v % domácností podľa návrhu zmluvy odsek 2.3.4.</p> <p>Ponuka, ktorá ponúkne 100% pokrytie získava 10 bodov. Ponuka, ktorá ponúkne pokrytie 50% získava 0 bodov.</p> <p>[Počet bodov posudzovanej ponuky] = ([garantované pokrytie v posudzovanej ponuke v %] - 50) * 0,2</p> <p>Záväzný návrh udáva uchádzač v písomnej ponuke, ktorý musí zodpovedať navrhovanému technickému riešeniu.</p>
4. Lehota dodania	5	<p>Posudzuje sa zmluvne dohonutá lehota dodania predmetu obstarávania v dňoch.</p> <p>Ponuka, ktorá ponúkne 60 dní (včítane) získava 5 bodov. Ponuka, ktorá ponúkne pokrytie 120 dní a viac, získava 0 bodov.</p> <p>[Počet bodov posudzovanej ponuky] = (120-[trvanie dodania v posudzovanej ponuke v dňoch]) * 0,2</p> <p>Záväzný návrh udáva uchádzač v písomnej ponuke, ktorý musí zodpovedať navrhovanému technickému riešeniu.</p>
5. Pozáručný servis a technická pomoc	10	<p>Posudzuje sa zmluvne dohonutý rozsah pozáručného servisu v mesiacoch, od uplynutia záruky.</p> <p>Ponuka, ktorá ponúkne najdlhší pozáručný servis získava 10 bodov. Druhá ponuka v poradí, ktorá ponúkne druhý najdlhší pozáručný servis získa 5 bodov. Všetky ďalšie ponuky v poradí získavajú 0 bodov.</p>
6. Prevádzkové náklady pre VO	20	<p>Posudzuje sa mesačná výška nákladov na prevádzku riešenia podľa návrhu uchádzača.</p> <p>Ponuka, ktorá ponúkne 0 eur získava 20 bodov. Ponuka, ktorá vyžaduje náklady na prevádzku na strane VO viac ako 0 eur získava 0 bodov.</p> <p>Záväzný návrh udáva uchádzač v písomnej ponuke, ktorý musí zodpovedať navrhovanému technickému riešeniu.</p>
7. Technické vyhotovenie - dostupnosť	20	<p>Posudzuje sa zmluvne dohonutá dostupnosť internetového pripojenia budovanej infraštruktúry.</p> <p>Bodovú hodnotu určia členovia komisie. Ponuka, ktorá ponúkne najvyššiu dostupnosť dostane 20 bodov. Druhá ponuka v poradí, ktorá ponúkne druhú najvyššiu dostupnosť získa 10 bodov. Všetky ďalšie ponuky v poradí získavajú 0 bodov.</p>
	<b>100</b>	

Úspešný bude uchádzač, ktorý získa najviac bodov. Víťazom súťaže, bude uchádzač, ktorý ponúkne ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku

Hodnotenie ponúk prebehne nasledovne:

1) Hodnotenie ponúk časť označená ako Ostatné

Verejný obstarávateľ resp. komisia ním určená vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa časti A.1 bod 21 preskúmanie ponúk, vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

2) Hodnotenie ponúk časť označená Kritéria

Verejný obstarávateľ resp. ním určená komisia:

- vykoná otváranie tejto časti iba k ponukám, ktoré neboli vylúčené
- vyhodnotí ponuky na základe určených kritérií a určí ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku..

- určí poradie uchádzačov podľa výsledku hodnotenia, Víťazná ponuka je tá, ktorá súčtom dosiahne najviac bodov.
- pri rovnosti súčtu bodov rozhoduje nižšia ponúknutá cena na pripojenie domácnosti
- v prípade, že verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s víťazným uchádzačom počas lehoty viazanosti ponúk z dôvodu, že uchádzač nesplní v stanovenej lehote všetky podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, alebo ak uchádzač odmietne uzatvoriť zmluvu, verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s ďalším uchádzačom v poradí na základe výsledku vyhodnotenia ponúk.

## **B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA**

Požiadavky na infraštruktúru širokopásmového internetu

Požiadavky priamo vyplývajúce z metodiky PPA:

1. Uchádzač sám predkladá návrh technického riešenia, ktoré považuje za najvhodnejšie pričom sa môže jednať o technologické riešenie, stavebné riešenie alebo ich kombináciu. Verejný obstarávateľ neobmedzuje voľbu technológie či potrebných stavebných riešení.
2. V zmysle oznámenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry zo dňa 6.6.2013 nebudú v zmysle kritéria spôsobilosti č.19 akceptované ponuky využívajúce bezdrôtové technológie bez individuálneho povolenia Telekomunikačného úradu SR ("nelicencované" frekvencie).
3. Projektom sa dosiahne informačná rýchlosť budovanej technológie minimálne 1024/256 kbit/s
4. Vybuduje širokopásmovú účastnícku prípojku na minimálne jednom verejnom mieste. Týmto verejným miestom bude budova Obecného úradu a verejný priestor pred ním v okruhu minimálne 20 metrov od vstupných dverí.
5. Ostatné prípojky musia byť smerované do domácností v obci.
6. Realizáciou projektu sa zabezpečí prepojitelnosť domácností k širokopásmovému internetu len použitím koncového zariadenia ( t.j. bez ďalšieho budovania infraštruktúry ) nad 50%. Domácnosť pre potreby tejto výzvy je rodina ( aj jednočlenná ) obývajúc samostatnú obytnú jednotku so samostatným číslom v bytovom dome, rodinnom dome alebo celoročne obývanej chate v obci, pričom aspoň jeden člen tejto domácnosti má trvalý alebo prechodný pobyt v tejto obci.
7. Rozpočet projektu pokrýva realizáciu všetkých projektovaných činností, zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať žiadne ďalšie finančné plnenie a to ani v prípade, ak pri realizácii identifikuje dodatočné náklady. Zhotoviteľ plne zodpovedá za správnosť ním navrhnutého technického riešenia, funkčnosť a spoľahlivosť infraštruktúry.
8. Infraštruktúra musí byť ochránená voči poveternostným vplyvom, prírodným živlom a náhodnému poškodeniu.
9. Záručná doba je 5 rokov od odovzdania diela a vzťahuje sa aj na poškodenia vplyvom prírodných živlov a počasia.

Podmienky poskytovania prístupu na internet:

- 1) Poskytovateľ môže bezplatne užívať vybudovanú infraštruktúru.
- 2) Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť potrebnú údržbu technológie, správu súvisiaceho hardwaru i softwaru, zachovať funkčnosť. Opravy a výmeny komponentov vykonáva na vlastné náklady.
- 3) Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pripojenie vybudovanej infraštruktúry do vyššej komunikačnej siete (t.j. pripojenie na internet).
- 4) Poskytovateľ zabezpečí informačnú rýchlosť budovanej technológie minimálne 1024/256 kbit/s
- 5) Poskytovateľ je poskytovateľ oprávnený účtovať užívateľom širokopásmových

účastníckych prípojok poplatky za pripojenie k Internetu podľa platného znenia zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách.

- 6) povinnosť poskytovateľa pripojiť záujemcu (domácnosť) o využívanie širokopásmových služieb do novovybudovanej infraštruktúry, pokiaľ projektom bola deklarovaná pripojiteľnosť pre daného užívateľa a pokiaľ ten o to požiada.
- 7) zabezpečiť nepretržité pripojenie na širokopásmovú účastnícku prípojku na minimálne jednom verejnom mieste bezplatne. Týmto verejným miestom bude budova Obecného úradu a verejný priestor pred ním v okruhu minimálne 20 metrov od vstupných dverí.
- 8) Povinnosť prevádzkovať telefonickú podporu minimálne cez pracovné dni od 8:00 do 20:00. Povinnosť poskytovať informácie o produktoch na bezplatnom čísle (napríklad 0800....). Poskytovateľ umožní registrovanie nových užívateľov elektronicky alebo korešpondenčne bez nutnosti navštíviť "kamennú" kanceláriu

## **B.2 SPOSOB URČENIA CENY**

1. Cena za dodanie tovaru musí byť stanovená v EURO v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EURO
3. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako cena maximálna, konečná, nemenná a musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky.
4. Konečnú cenu žiadame vyplniť v rozsahu podľa bodu 5
5. Konečnú cenu zákazky požadujeme v ponuke predložiť:
  - 5.1 Cena celkom bez DPH
  - 5.2 Sadzba a výška DPH
  - 5.3 Cena celkom vrátane DPH
6. Údaje podľa bodu 5 tejto časti požadujeme ich predložiť na samostatnom liste.

## **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY NA DODANIE ZÁKAZKY**

Verejný obstarávateľ s víťazným uchádzačom uzatvorí – Zmluvu o dielo, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov a v ktorej sú obsiahnuté všetky podmienky uvedené v tejto súťaži a zmluva nie v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk a so súťažnými podkladmi.

Uchádzač nevyplňuje v zmluve časť cena. Táto bude doplnená až po vyhodnotení ponúk-elektronická aukcia.

K zmluve uchádzač povinne prikladá nasledovné prílohy:

1. podrobný popis navrhovanej technológie vrátane požiadaviek na umiestnenie tejto technológie. Uchádzač môže umiestniť technológie na pozemkoch a nehnuteľnostiach vo vlastníctve obce. Opis technologického musí zodpovedať parametrom, ktoré uchádzač uvádza v návrhu na plnenie kritérií.
2. položkový rozpočet navrhovaných technológií s presnou definíciou technologických zariadení
3. V prípade vybudovania širokopásmovej infraštruktúry technológiou bezdrôtovej prístupovej siete, uchádzač preukazuje schopnosť plniť zmluvu. Uchádzač ako neoddeliteľnú prílohu k zmluve prikladá individuálne povolenie Telekomunikačného úradu SR (rozhodnutie o pridelení frekvencií), ktorého platnosť je minimálne do 31.12.2019. Táto príloha je nevyhnutná pre získanie nenávratného príspevku na financovanie zákazky, nakoľko je v prípade budovania širokopásmovej infraštruktúry

bezdrôtovou technológiou obstarávateľ povinný zaručiť prevádzkovanie infraštruktúry najmenej 6 rokov po predložení žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka (Kritérium spôsobilosti č. 12) a predložiť individuálne povolenie TU SR (Kritérium spôsobilosti č.19). V zmysle podmienok pre čerpanie nenávratnej finančnej pomoci bezdrôtové technológie bez individuálneho povolenia TU SR("nelicencované" frekvencie) nie sú akceptované.

4. V prípade ak sú pre vybudovanie infraštruktúry nevyhnutné aj stavebné práce, uchádzač predkladá situačný výkres, v ktorom musia byť vyznačené všetky stavebné práce potrebné pre realizáciu projektu. K situačnému výkresu uchádzač prikladá sprievodnú správu s popisom stavebných prác, rozpočet stavebných prác a zoznam vlastníkov pozemkov na ktorých je potrebné vykonať stavebné práce.

---

Obchodné meno, miesto podnikania/ podnikateľa

Úrad pre verejné obstarávanie  
Dunajská 68  
P.O.BOX 58  
820 04 Bratislava 24

.....  
Značka

.....  
Vybavuje:  
tel. č. žiadateľa

.....  
Miesto, dátum

Vec:

A. Žiadosť o vydanie potvrdenia

Žiadam o vydanie potvrdenia podľa § 26 ods. 2 písm. f) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**Obchodné meno:** .....

**Sídlo /Miesto podnikania:**

.....  
.....

**Štatutárny orgán:**

.....  
.....

Identifikačné číslo organizácie (IČO):

--	--	--	--	--	--	--	--

Adresa pre poštový styk: .....

.....

.....  
pečiatka a podpis žiadateľa